

Relevé des avis du Comité Technique

—compétences propres—

le mardi 30 novembre 2021

Présents :

Représentants des autorités territoriales :

- Monsieur Lucien MULLER Président du Centre de Gestion
- Monsieur Antonin BOXBERGER Juriste au Centre de Gestion (*suppléant avec voix délibérative*)
- Madame Annick BRAESCH Directrice générale adjointe au Centre de Gestion
- Madame Denise BUHL Maire de la Commune de Metzeral
- Monsieur Michel GLESS Maire de la Commune de Bretten (*suppléant avec voix délibérative*)
- Monsieur Guy JACQUEY Maire de la Commune d'Orbey
- Monsieur Gilles RENDLER Directeur général des services au Centre de Gestion
- Monsieur Mathieu ROECKEL Juriste au Centre de Gestion (*suppléant sans voix délibérative*)

Représentants du personnel :

- **F.A.F.P.T. :**
 - Madame Béatrice SERRA ATSEM ppal de 1^{ère} classe à la Commune de Pulversheim
 - Monsieur Romuald WESSANG Attaché à la Commune de Pfaffenheim
- **C.G.T. :**
 - Monsieur Michel BIRKÉ Adjoint technique ppal de 2^{ème} classe à la Commune de Neuf-Brisach (*suppléant avec voix délibérative*)
 - Madame Patricia CANGEMI ATSEM ppal de 1^{ère} classe à la Commune de Sainte-Croix-en-Plaine
- **F.O. :**
 - Monsieur Sven BACHERT Directeur général des services au SM Canton de Wintzenheim

Excusés :

Représentants de l'autorité territoriale :

- Monsieur Jean-Marie FREUDENBERGER Maire de la Commune de Wittersdorf
- Monsieur Michel HABIG Président de la Communauté de Communes du Centre Haut-Rhin

Représentants du personnel :

- Madame Nathalie KERN ATSEM ppal de 2^{ème} classe à la Commune d'Illfurth
- Madame Marion PERETTI Rédacteur ppal de 1^{ère} classe à la Commune de Raedersheim

Participait également :

- Madame Marie-Laure BUTTERLIN gestionnaire Comité Technique au Centre de Gestion

En raison de la situation sanitaire, la réunion se tient à la salle polyvalente « La Vigneraie » à Wettolsheim.

Point 1 : Approbation du procès-verbal de la réunion du Comité Technique – compétences propres – du 19 octobre 2021 et suivi des avis rendus

A. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ TECHNIQUE – COMPÉTENCES PROPRES

- Les représentants du personnel émettent un avis favorable à l'unanimité pour l'approbation du procès-verbal de la réunion du 19 octobre 2021.
- Les représentants des autorités territoriales émettent un avis favorable à la majorité pour l'approbation du procès-verbal de la réunion du 19 octobre 2021.

B. SUIVI DES AVIS RENDUS

Sans objet.

Point 2 : Organisation, fonctionnement des services et évolution des administrations

A. DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC : COMMUNE DE SCHLIERBACH

- Les représentants du personnel émettent à la majorité un avis favorable concernant la mise en place d'une délégation de service public ayant pour objet la gestion de la structure périscolaire et du centre de loisirs telle que présentée par la commune de Schlierbach.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant la mise en place d'une délégation de service public ayant pour objet la gestion de la structure périscolaire et du centre de loisirs telle que présentée par la commune de Schlierbach.

B. AMÉNAGEMENT DU TEMPS DE TRAVAIL : COMMUNE DE NIFFER

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable concernant la modification du protocole d'accord d'aménagement du temps de travail telle que présentée par la commune de Niffer.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant la modification du protocole d'accord d'aménagement du temps de travail telle que présentée par la commune de Niffer.

C. INSTAURATION D'UN RÉGIME D'ASTREINTE

a) commune de Bantzenheim

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration d'un régime d'astreinte tel que présenté par la commune de Bantzenheim.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration d'un régime d'astreinte tel que présenté par la commune de Bantzenheim.

b) commune de Staffelfelden

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration d'un régime d'astreinte tel que présenté par la commune de Staffelfelden.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration d'un régime d'astreinte tel que présenté par la commune de Staffelfelden.

c) commune de Vieux-Thann

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration d'un régime d'astreinte déneigement tel que présenté par la commune de Vieux-Thann.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration d'un régime d'astreinte déneigement tel que présenté par la commune de Vieux-Thann.

D. PROJET DE RÈGLEMENT INTÉRIEUR : SMF THANN – CERNAY GESTION DES DÉCHETS MÉNAGERS ET ASSIMILÉS

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable concernant la mise en place d'un règlement intérieur tel que présenté par le SMF Thann – Cernay Gestion des Déchets Ménagers et Assimilés.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant la mise en place d'un règlement intérieur tel que présenté par le SMF Thann – Cernay Gestion des Déchets Ménagers et Assimilés.

E. INFORMATION CONCERNANT L'ANNUALISATION DU TEMPS DE TRAVAIL : CIRCULAIRE CDG 68

Comme annoncé lors de la réunion du Comité Technique du 16/03/2021, la circulaire CDG 68 n° 10/2021 du 10/11/2021 relative à l'annualisation du temps de travail a été communiquée aux membres du Comité Technique à titre informatif. Elle sera publiée le 01/12/2021.

Ce document a été rédigé au regard du contenu de la lettre de la PRÉFECTURE DU HAUT-RHIN du 10/03/2021, de la réponse ministérielle du 05/08/2021 à la question écrite n° 21870 du 01/04/2021 (SENAT) et de la circulaire de la PREFECTURE DU HAUT-RHIN du 20/09/2021 relative au décompte du temps de travail des agents publics.

Outre la mise en œuvre des 1 607 heures, la circulaire vient apporter des précisions et des recommandations sur l'organisation du temps de travail des agents publics annualisés (définition du besoin, création de l'emploi, établissement d'un planning de travail, calcul de l'annualisation, ...) et vient procéder à des rappels, notamment concernant la journée de solidarité ou les effets de la maladie.

Pour faciliter le calcul de l'annualisation du temps de travail des ATSEM, un calculateur sera mis à la disposition des collectivités au regard de la législation et de la réglementation applicable.

Le règlement de travail des ATSEM, adopté par le Comité Technique en date du 11 juin 2019, est référencé dans la circulaire et dans le calculateur, afin de renforcer sa visibilité et valoriser son contenu auprès des collectivités territoriales.

Enfin, à titre d'information, un Petit Dej' QVT relatif au temps de travail dans la FPT est organisé le mardi 07/12/2021 à 09H00.

Son contenu porte sur la législation et la réglementation applicable au temps de travail, en tenant compte des spécificités du droit local.

Les effets de cette réforme sur les agents publics annualisés sont également abordés.

À cette occasion, il est à nouveau rappelé que les jours fériés locaux subsistent, ils ne sont donc pas supprimés et restent chômés. Pour autant, il n'y a pas lieu de faire récupérer 14 heures aux agents publics.

Point 3 : Accessibilité des services et qualité des services rendus

Aucun dossier à l'ordre du jour.

Point 4 : Orientations stratégiques sur les politiques RH

Aucun dossier à l'ordre du jour.

Point 5 : Lignes Directrices de Gestion (LDG) en matière de promotion et valorisation des parcours professionnels

Aucun dossier à l'ordre du jour.

Point 6 : Enjeux et politiques d'égalité professionnelle et de lutte contre les discriminations

Aucun dossier à l'ordre du jour.

Point 7 : Orientations stratégiques en matière de politique indemnitaire et d'action sociale ainsi qu'aux aides à la protection sociale complémentaire

A. RÉGIME INDEMNITAIRE TENANT COMPTE DES FONCTIONS, DES SUJÉTIONS, DE L'EXPERTISE ET DE L'ENGAGEMENT PROFESSIONNEL (RIFSEEP) : CONFIRMATION DES AVIS FAVORABLES PROVISOIRES

Pour les collectivités et établissements publics suivants :

- SIVU Préscolaire et Scolaire Birsig à l'III
- SIVU Scolaire du Jura Alsacien
- Commune de Soultzbach-les-Bains
- Commune de Sundhoffen
- Commune de Wuenheim.

- **Les représentants du personnel confirment à la majorité les avis favorables provisoires concernant l'instauration ou la modification du Régime Indemnitaire tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel (RIFSEEP) dans les collectivités ou établissements publics listés ci-dessus.**
- **Les représentants des autorités territoriales confirment à l'unanimité les avis favorables provisoires concernant l'instauration ou la modification du Régime Indemnitaire tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel (RIFSEEP) dans les collectivités ou établissements publics listés ci-dessus.**

B. INSTAURATION DU RÉGIME INDEMNITAIRE TENANT COMPTE DES FONCTIONS, DES SUJÉTIONS, DE L'EXPERTISE ET DE L'ENGAGEMENT PROFESSIONNEL (RIFSEEP) : COMMUNE D'ORSCHWIHR

- **Les représentants du personnel émettent à la majorité un avis favorable concernant l'instauration du Régime Indemnitaire tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel (RIFSEEP) telle que présentée par la commune d'Orschwihr.**
- **Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration du Régime Indemnitaire tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel (RIFSEEP) telle que présentée par la commune d'Orschwihr.**

C. INSTAURATION D'UNE PRIME D'INTÉRESSEMENT À LA PERFORMANCE COLLECTIVE DES SERVICES : COMMUNE DE HÉSINGUE

- Les représentants du personnel émettent à la majorité un avis favorable concernant l'instauration d'une prime d'intéressement à la performance collective des services telle que présentée par la commune de Hésingue tout en suggérant que soit retirée la partie entre parenthèses du premier alinéa de l'article 2. : « durée d'au moins six mois requise au cours de la période de référence de douze mois consécutifs ».
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration d'une prime d'intéressement à la performance collective des services telle que présentée par la commune de Hésingue tout en suggérant que soit retirée la partie entre parenthèses du premier alinéa de l'article 2. : « durée d'au moins six mois requise au cours de la période de référence de douze mois consécutifs ».

D. INSTAURATION DE L'INDEMNITÉ DE SUIVI ET D'ORIENTATION DES ÉLÈVES : COMMUNE DE HÉSINGUE

- Les représentants du personnel émettent à la majorité un avis favorable concernant l'instauration de l'indemnité de suivi et d'orientation des élèves pour les agents relevant du cadre d'emplois des professeurs territoriaux d'enseignement artistique et des assistants territoriaux d'enseignement artistique telle que présentée par la commune de Hésingue.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration de l'indemnité de suivi et d'orientation des élèves pour les agents relevant du cadre d'emplois des professeurs territoriaux d'enseignement artistique et des assistants territoriaux d'enseignement artistique telle que présentée par la commune de Hésingue.

E. TITRES RESTAURANT – NOUVEAU RÈGLEMENT D'ATTRIBUTION : COMMUNE DE VIEUX-THANN

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable concernant le nouveau règlement d'attribution des titres restaurant tel que présenté par la commune de Vieux-Thann.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant le nouveau règlement d'attribution des titres restaurant tel que présenté par la commune de Vieux-Thann.

F. ADHÉSION AU COMITÉ NATIONAL D'ACTION SOCIALE : COMMUNE DE VIEUX-THANN

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'adhésion par la collectivité de Vieux-Thann au Comité National d'Action Sociale.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'adhésion par la collectivité de Vieux-Thann au Comité National d'Action Sociale.

Point 8 : Protection de la santé physique et mentale, hygiène, sécurité des agents dans leur travail, organisation du travail, télétravail, enjeux liés à la déconnexion et aux dispositifs de régulation de l'utilisation des outils numériques, amélioration des conditions de travail et prescriptions légales y afférentes

A. INSTAURATION DU TÉLÉTRAVAIL

- a) SMF Thann – Cernay Gestion des Déchets Ménagers et Assimilés

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration d'une charte du télétravail telle que présentée par le SMF Thann – Cernay Gestion des Déchets Ménagers et Assimilés.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration d'une charte du télétravail telle que présentée par le SMF Thann – Cernay Gestion des Déchets Ménagers et Assimilés.

- b) SMF Traitement des Déchets Ménagers du Secteur 4

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration d'une charte du télétravail telle que présentée par le SMF Traitement des Déchets Ménagers du Secteur 4.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration d'une charte du télétravail telle que présentée par le SMF Traitement des Déchets Ménagers du Secteur 4.

c) commune de Volgelsheim

- **Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration du télétravail telle que présentée par la commune de Volgelsheim.**
- **Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable concernant l'instauration du télétravail telle que présentée par la commune de Volgelsheim.**

d) commune de Zimmerbach

- **Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration du télétravail telle que présentée par la commune de Zimmerbach.**
- **Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration du télétravail telle que présentée par la commune de Zimmerbach.**

B. PROJET DE CHARTE INFORMATIQUE

a) SMF Thann – Cernay Gestion des Déchets Ménagers et Assimilés

- **Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration d'une charte informatique telle que présentée par le SMF Thann – Cernay Gestion des Déchets Ménagers et Assimilés.**
- **Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration d'une charte informatique telle que présentée par le SMF Thann – Cernay Gestion des Déchets Ménagers et Assimilés.**

b) SMF Traitement des Déchets Ménagers du Secteur 4

- **Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration d'une charte informatique telle que présentée par le SMF Traitement des Déchets Ménagers du Secteur 4.**
- **Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis favorable à l'instauration d'une charte informatique telle que présentée par le SMF Traitement des Déchets Ménagers du Secteur 4.**

Point 9 : Autres questions

Accueil d'un apprenti : commune de Neuf-Brisach

- Les représentants du personnel émettent à l'unanimité un avis défavorable à l'accueil par la commune de Neuf-Brisach d'un apprenti pour préparer un CAP Jardinier Paysagiste au sein de son service technique.
- Les représentants des autorités territoriales émettent à l'unanimité un avis défavorable à l'accueil par la commune de Neuf-Brisach d'un apprenti pour préparer un CAP Jardinier Paysagiste au sein de son service technique.

Le point ayant recueilli un avis défavorable à l'unanimité des représentants du personnel, il devra être soumis à nouveau aux membres du Comité Technique conformément à l'article 30-1 du décret n° 85-565.

Point 10 : Divers

Présentation des avis et notifications d'avis formulés par délégation au nom du Comité Technique

OBJET	INTITULE_1	EMPLOI	GRADE	ANCIENNE DUREE DE TRAVAIL	NOUVELLE DUREE DE TRAVAIL	DATE D'EFFET	QUOTA %	MOTIF SUPPRESSION POSTE
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE HOHROD	secrétaire de mairie	adjoint administratif territorial principal de 1ère classe			1 novembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE BERGHEIM	responsable des services techniques	cadre d'emplois des techniciens territoriaux			1 octobre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA VALLEE DE MUNSTER	agent technique maintenance patrimoine intercommunal	adjoint technique territorial principal de 2ème ou de 1ère classe ou cadre d'emplois des agents de maîtrise territoriaux ou cadre d'emplois des techniciens territoriaux			22 octobre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE VIEUX-THANN	adjoint au responsable du service technique	cadre d'emplois des agents de maîtrise territoriaux			29 septembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE RANSPACH	secrétaire de mairie	cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux ou attaché territorial ou attaché territorial principal			1 décembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE SOULTZBACH-LES-BAINS	secrétaire de mairie	adjoint administratif territorial, adjoint administratif territorial principal de 2 ^{ème} ou 1 ^{ère} classe, rédacteur territorial, rédacteur territorial principal de 2 ^{ème} ou 1 ^{ère} classe, attaché territorial			1 octobre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE BRINCKHEIM	ouvrier communal	adjoint technique territorial principal de 1ère classe			1 octobre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE EGUISHEIM	responsable des services techniques	technicien territorial			1 novembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE DURMENACH	agent technique qualifié polyvalent	cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux			1 décembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE DURMENACH	secrétaire de mairie	adjoint administratif territorial principal de 2 ^{ème} ou 1 ^{ère} classe, rédacteur territorial, rédacteur territorial principal de 2 ^{ème} ou 1 ^{ère} classe, attaché territorial			1 décembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE STEINBACH		adjoint technique territorial principal de 2ème classe			1 novembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE ZIMMERSHEIM		adjoint technique territorial polyvalent		12/35 ^{èmes}	1 septembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE STEINBACH	agent administratif	adjoint administratif territorial		24/35 ^{èmes}	1 octobre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE NEUWILLER	agent chargé de l'accueil et de la population	adjoint administratif territorial ou adjoint administratif territorial principal de 2ème classe		17,50/35 ^{èmes}	15 octobre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE MOOSLARGUE	agent technique polyvalent	adjoint technique territorial		10/35 ^{èmes}	15 novembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE WESTHALTEN		adjoint territorial d'animation		8,75/35 ^{èmes}	1 janvier 2022		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE WESTHALTEN		adjoint territorial d'animation		8,75/35 ^{èmes}	1 janvier 2022		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE OBERMORSCHWILLER	ouvrier communal	adjoint technique territorial principal de 2ème classe		24/35 ^{èmes}	1 janvier 2022		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE EMLINGEN	ouvrier communal	cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux		11/35 ^{èmes}	1 janvier 2022		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE BOURBACH-LE-BAS	gestionnaire de l'agence postale	adjoint administratif territorial		26/35 ^{èmes}	1 décembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE DURMENACH	gestionnaire administratif	cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux et des rédacteurs cadres d'emplois des adjoints administratifs territoriaux et des rédacteurs territoriaux		20/35 ^{èmes}	1 décembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE KNOERINGUE	secrétaire de mairie	adjoint administratif territorial principal de 2ème classe	26/35 ^{èmes}	30/35 ^{èmes}	1 novembre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE GUEVENATTEN	agent d'entretien	adjoint technique territorial		3/35 ^{èmes}	1 octobre 2021		
création d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE RODEREN	agent d'entretien	adjoint technique territorial		06/35 ^{èmes}	1 novembre 2021		
instauration du temps partiel	SMF ELECTRICITE ET GAZ DU RHIN					1 janvier 2022		
instauration du temps partiel	COMMUNE DE LEIMBACH					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE SAINT HIPPOLYTE					15 octobre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE RAEDERSHEIM					25 octobre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE SEPOIS-LE-HAUT					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE BRINCKHEIM					15 novembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE GEISHOUSE					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE ROPPEZTWILLER					15 novembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE FLAXLANDEN					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE RUELSHEIM					1 novembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE LIGSDORF					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE STERNENBERG					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE RANTZWILLER					1 décembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE LANDSER					1 décembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE GOLDBACH-ALTENBACH					1 novembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	SIVU AFFAIRES SCOLAIRES BOUXWILLER - DURMENACH - ROPPEZTWILLER - WERENTZHOUSE					15 décembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE BETTLACH					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE SOULTZMATT-WINTZFELDEN					22 novembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE OBERMORSCHWIHR					1 décembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE OBERMORSCHWILLER					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	EPAGE BASSIN VERSANT DE LA LARGUE ET DU SECTEUR DE MONTREUX					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE REININGUE					1 décembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE MANSPACH					1 janvier 2022		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE ILLHAEUSERN					1 décembre 2021		
Lignes Directrices de Gestion	COMMUNE DE BLODELSHEIM					1 décembre 2021		
modification de durée de travail	COMMUNE DE GALFINGUE	secrétaire de mairie	adjoint administratif territorial principal de 2ème classe	26/35 ^{èmes}	30/35 ^{èmes}	1 octobre 2021		
modification de durée de travail	COMMUNE DE KNOERINGUE	secrétaire de mairie	adjoint administratif territorial principal de 2ème classe	28/35 ^{èmes}	31,50/35 ^{èmes}	1 novembre 2021		
modification de durée de travail	COMMUNE DE DESSENHEIM		adjoint technique territorial	05/35 ^{èmes}	10/35 ^{èmes}	1 novembre 2021		
modification de durée de travail	COMMUNE DE ALGOLSHEIM		adjoint territorial d'animation	35/35 ^{èmes}	28/35 ^{èmes}	1 novembre 2021		
modification de durée de travail	COMMUNE DE ALGOLSHEIM		adjoint territorial d'animation	17,50/35 ^{èmes}	27,50/35 ^{èmes}	1 novembre 2021		
modification de durée de travail	COMMUNE DE BEBLENHEIM	chargée de comptabilité et d'urbanisme	adjoint administratif territorial principal de 2ème classe	28/35 ^{èmes}	21/35 ^{èmes}	1 janvier 2022		
modification de durée de travail	COMMUNE DE WALBACH		adjoint territorial d'animation	31,43/35 ^{èmes}	26,42/35 ^{èmes}	1 janvier 2022		
modification de durée de travail	COMMUNE DE RAEDERSDORF		adjoint administratif territorial	35/35 ^{èmes}	25/35 ^{èmes}	1 décembre 2021		
modification de durée de travail	COMMUNE DE STEINBRUNN-LE-BAS		adjoint technique territorial	18/35 ^{èmes}	25/35 ^{èmes}	1 janvier 2022		
modification du protocole d'accord ARTT	COMMUNE DE ISSENHEIM					20 octobre 2021		
projet de mise en place d'un compte épargne-temps	COMMUNE DE BENNWIHR					4 novembre 2021		
projet de mise en place d'un compte épargne-temps	COMMUNE DE BITSCHWILLER-LES-THANN					4 novembre 2021		
quota d'avancement de grade	COMMUNE DE ROPPEZTWILLER					1 janvier 2022	100%	
quota d'avancement de grade	COMMUNE DE LIGSDORF					8 novembre 2021	100%	
quota d'avancement de grade	COMMUNE DE GOLDBACH-ALTENBACH					13 décembre 2021	100%	
quota d'avancement de grade	COMMUNE DE ILLHAEUSERN					1 décembre 2021	100%	
quota d'avancement de grade	COMMUNE DE TAGOLSHEIM					5 juillet 2018		démission
suppression d'un emploi permanent à temps complet	CCAS HIRSHINGUE	référé en insertion professionnelle contractuel	anciennement assistant territorial socio-éducatif principal			1 janvier 2020		
suppression d'un emploi permanent à temps complet	CCAS HIRSHINGUE	encadrant technique responsable de maraîchage contractuel	anciennement assistant territorial socio-éducatif principal			1 novembre 2020		transfert du contrat de travail à une association
suppression d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE VILLAGE-NEUF		attaché territorial			1 novembre 2021		retraite
suppression d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE DANNEMARIE		adjoint administratif territorial			1 novembre 2021		mutation
suppression d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE HUSSEREN-WESSERLING		adjoint administratif territorial			1 août 2018		nommé adjoint administratif territorial principal de 2ème classe
suppression d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE HUSSEREN-WESSERLING		ATSEM principal de 2ème classe			1 septembre 2018		retraite
suppression d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE HUSSEREN-WESSERLING		agent de maîtrise territorial principal			1 septembre 2020		retraite
suppression d'un emploi permanent à temps complet	COMMUNE DE BLODELSHEIM		animateur territorial			1 novembre 2021		rupture conventionnelle de contrat
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE VILLAGE-NEUF		ATSEM principal de 1ère classe	23,74/35 ^{èmes}		1 août 2020		nommé dans le grade d'agent de maîtrise territorial
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE VILLAGE-NEUF		agent de maîtrise territorial	23,74/35 ^{èmes}		1 décembre 2021		emploi non pourvu
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE VILLAGE-NEUF		adjoint administratif territorial principal de 1ère classe	28/35 ^{èmes}		1 mai 2021		retraite
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE VIEUX-THANN	animateur en structure périscolaire	adjoint territorial d'animation	26/35 ^{èmes}		1 septembre 2021		nommé adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE VIEUX-THANN		adjoint technique territorial	21,46/35 ^{èmes}		11 septembre 2021		démission
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE HAGENBACH		adjoint technique territorial principal de 2ème classe	17,50/35 ^{èmes}		1 août 2021		retraite
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE BIEDERTHAL	secrétaire de mairie	adjoint administratif territorial principal de 2ème classe	25/35 ^{èmes}		1 octobre 2021		nommé dans le grade d'adjoint administratif territorial principal de 1ère classe
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	SIVU SCOLAIRE DU HOHBURG		adjoint administratif territorial principal de 1ère classe	10/35 ^{èmes}		1 janvier 2021		retraite
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	COMMUNE DE RAEDERSDORF		adjoint technique territorial principal de 1ère classe	11,07/35 ^{èmes}		15 septembre 2021		rupture conventionnelle de contrat
suppression d'un emploi permanent à temps non complet	SIVOM SOULTZBACH		adjoint administratif territorial principal de 2ème classe	06/35 ^{èmes}		31 août 2021		démission

Monsieur Lucien MULLER lève la séance à 10h50.

Le Président
du Comité Technique

SIGNÉ

Lucien MULLER
Président du CDG 68

La secrétaire de séance

SIGNÉ

Annick BRAESCH
Directrice adjointe du CDG 68

Le secrétaire adjoint de séance

SIGNÉ

Sven BACHERT
Directeur général des services
SM Canton de Wintzenheim