SUPPORT DE REFLEXION SUR L'ORGANISATION

La crise sanitaire nous a contraint à nous adapter, innover et à réfléchir autrement. Chacun d'entre nous vit la période différemment. Pour certains, cette période a été l'occasion de s'interroger sur ses valeurs, le sens de son travail, ou ses priorités.

Ce présent questionnaire est un outil permettant de faire le point sur la nouvelle organisation, les nouvelles techniques de travail en mettre en avant les points forts et les points faibles.

Cette fiche servira de support lors d'une réunion d'échange avec l'équipe de travail, il est donc nécessaire de la compléter au préalable. Elle vous appartient et ne sera lue que par vous. Chaque question va y être abordée, il est donc important de se préparer et d'y avoir réfléchi.

FAIRE UN POINT SUR L'EMOTIONNEL

Qu'est-ce que je ressens quant à la période actuelle, comment je l'ai vécu ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Qu'est ce qui a été le plus difficile à gérer ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FAIRE UN POINT SUR LE RELATIONNEL

Comment réussissez-vous à garder du lien avec vos collègues ? Quels outils, méthodes sont utilisés ?

.....

.....

.....

.....

Le service est-il sous tension actuellement ? Si oui, pourquoi ? Vous sentez-vous fatigué(e) ? Est-ce lié au travail ?

.....

.....

.....

Au sein de mon équipe, règne-t-il un climat de confiance, de franchise, qui encourage à faire part de mes difficultés ? Existe-il du soutien, un collectif uni ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lorsqu'il y a des points de divergence, sont-ils abordés en vue de désamorcer les tensions ? L'équipe sait-elle gérer les conflits le cas échéant ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FAIRE UN POINT SUR LE FONCTIONNEL

L'information circule-t-elle correctement au sein de l'équipe ? Avec le manager ? De quelles informations supplémentaires auriez-vous eu besoin ?

.....

.....

.....

Les objectifs de chacun devraient-ils être revus différemment ? Si oui, comment ?

.....

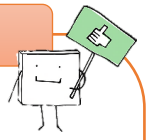
.....

.....

FAIRE UN POINT SUR L'ORGANISATION

Concernant les changements d'organisation (télétravail, etc.) :

Qu'est-ce qui a été bien fait ?



.....

.....

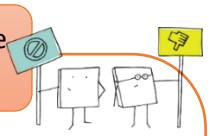
.....

.....

.....

.....

Qu'est-ce qui aurait pu être fait différemment ?



.....

.....

.....

.....

.....

.....

Qu'est-ce qui a été le plus aidant pour faciliter votre travail ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Quels ont été les obstacles dans votre travail ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FAIRE UN POINT OPERATIONNEL

Aujourd'hui, y a-t-il des activités/processus que vous avez suspendu et que vous pensez inutiles de reprendre ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aujourd'hui, qu'est-ce qui a été mis en place et que vous souhaitez poursuivre, voire développer ?

Que souhaitez-vous initier pour demain sur la base de ce que vous avez vécu ?

.....

Autres remarques, commentaires :

.....

Le **service Conseil en Organisation et Santé au Travail du CDG 68** est à votre écoute pour vous accompagner dans vos démarches.